



PROGRAMME - AMÉLIORER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS ACQUÉRIR DES SCHÉMAS DE COMMUNICATION

En partenariat avec le **Projet Voltaire** (formation éligible au CPF)



Lieu

Formation mixte
(e-learning + face à face)



Participants

1 participant
(formation individuelle)



Tarif

2475 € TTC



Durée

25 heures à distance
21 heures en présentiel
sur 3 à 4 mois

Objectifs de la formation

Consolider les bases de l'orthographe et perfectionner son expression pour rédiger des écrits professionnels sans faute. Bénéficier d'un outil en ligne pour améliorer son orthographe et maîtriser les codes (les mots du discours). Produire des écrits professionnels efficaces, acquérir des réflexes rédactionnels. (courriels, notes, synthèses...). Organiser sa pensée pour communiquer efficacement, savoir utiliser les règles de présentation.

Public

Tout cadre, dirigeant, assistant, freelance, amené à rédiger des écrits circulant dans et hors de l'entreprise, et à préparer des situations d'échanges commerciaux et/ou d'encadrement.

Pré-requis

Avoir accès à un ordinateur équipé d'internet. Avoir le niveau Baccalauréat. Connaître les techniques rédactionnelles de base.

Modalités et délais d'accès

- Avoir satisfait aux pré-requis
- Avoir validé le devis
- Période d'inscription : à tout moment
- Démarrage formation : sous 30 jours

Outils pédagogiques

- Licence d'accès 12 mois à Projet Voltaire Supérieur (programme d'entraînement en ligne)
- Supports de cours et exercices d'application en PDF en situation réelle.

Accessibilité aux personnes handicapées

Notre référente handicap est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins. Le projet Voltaire est accessible à tous. De plus, nous louons des salles adaptées aux personnes à mobilité réduite.

Organisation de l'action de formation (modalités)

Les séances en présentiel sont organisées et programmées entre l'apprenant et le formateur, chez le client ou dans une salle aux normes accessibilités (ou à distance en fonction du protocole sanitaire en vigueur). L'entraînement en ligne sur la plateforme e-learning du Projet Voltaire est en libre accès pour l'apprenant qui doit réaliser un minimum de 25h sur la durée définie au départ.

Moyens et outils pédagogiques

L'action de formation s'appuie sur la mise à disposition

- en présentiel, les cours sont présentés sur supports pdf. Des exercices d'application personnalisés et en rapport avec le domaine d'activité sont proposés.
- en distanciel, accès à la plateforme e-learning du Projet Voltaire, vidéos explicatives et des supports PDF. Les apports théoriques sont complétés par des séances de coaching orientées vers les difficultés rencontrées par les participants sur la plateforme e-learning.



Contenu de la formation

PROJET VOLTAIRE FONDAMENTAUX CAMPUS

47 points fondamentaux de grammaire

- Le genre et le nombre des noms ;
- Les adjectifs qualificatifs ;
- Les déterminants ; les adverbes; etc.
- Les compléments d'objet ;
- L'utilisation de la cédille ;

PROJET VOLTAIRE PRO + PONT SUPÉRIEUR

84 règles pro et 46 règles pont supérieur couramment utilisées en environnement professionnel avec des phrases simples et courtes.

- Grammaire : 70 %

Accords (adjectifs, participes passés).

Conjugaison simple : présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif.

Confusions homophoniques : si/s'y, et/est, ça/sa, dans/d'en...

- Orthographe d'usage (ou lexicale) : 20 %

Petits mots : parmi/parmi, biensûr/bien sûr, etc.

- Sémantique (fautes de sens) : 6 %

Les homophones : voie/voix, censé/sensé...

- Phrase et syntaxe : 3 %

Concordance des temps avec « si », l'interrogation directe et indirecte...

- Formules professionnelles : 1 %

COACHING

Votre coach vous aidera à finaliser votre apprentissage par un accompagnement personnalisé :

- Identification des difficultés persistantes
- Accompagnement personnalisé jusqu'à compréhension complète des règles posant problème à l'apprenant.

MODULE «SAVOIR COMMUNIQUER»

- Répondre aux questions clés (qui? quoi? où? comment? combien? pourquoi?)
- Organiser un plan en fonction d'un objectif : informer, expliquer, faire agir
- Rédiger ses écrits professionnels : le fond. Organiser et à synthétiser ses idées. 5 étapes pour une méthodologie de l'écrit : produire, décrire, analyser, classer et rédiger.
- Rédiger : la forme. Techniques de l'écrit efficace. Règles de lisibilité pour un style professionnel
- Acquérir l'aisance rédactionnelle : construire le paragraphe, la concision, la redondance, l'expression positive. Articuler la pensée : les mots de liaison et les liens logiques. Adapter le style au contexte, utiliser un vocabulaire varié et adapté.

Encadrement pédagogique

Formateurs :

Dominique ESCAFIT COLA, dominique@akadom.com

Karine ESCAFIT PINAUD, eka@akadom.com

Tél. : 05 61 42 03 83

E-mail : dominique@akadom.com

Points forts : expertise en communication écrite et rédaction professionnelle.

Le formateur assure l'assistance du stagiaire tant sur le plan technique que pédagogique.

Méthode pédagogique :

Les apports théoriques sont complétés par des études d'exemples concrets et exercices d'application adaptés aux profils des participants et à leur secteur d'activité.

Points forts de la formation

- Formation personnalisée sur mesure
- Parcours d'apprentissage auto-adaptatif
- Formateur spécialisé dans son domaine d'intervention
- Coaching personnalisé
- Licence d'accès pendant 12 mois au Projet Voltaire

Modalités de suivi et d'évaluation des acquis

Pour la formation effectuée en ligne ou en présentiel, les séances sont justifiées par des feuilles ou attestations de présence signées.

Une évaluation est réalisée pendant et à l'issue de la formation et comprend :

- Évaluation des acquis en orthographe sur 19 niveaux
- Exercices et études de cas
- Certification de niveau à l'issue de l'apprentissage

Possibilité d'éditer à tout moment un rapport de formation détaillé.

Le certificat Voltaire : l'épreuve dure 3 heures et commence par une dictée de 2 lignes, suivie d'un QCM de 195 phrases. L'examen est réalisé en présentiel avec vérification de l'identité. La certification vous permet de mesurer le niveau de maîtrise des règles de grammaire de l'écrit français. Le Certificat Voltaire est envoyé 15 jours après l'examen par courrier postal. Le Certificat Voltaire est inscrit au RS et est éligible au CPF - Validité 4 ans.